



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอมิ้บัตรประจำตัวข้าราชการบำเหน็จบำนาญ

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ด้วยข้าพเจ้า.....ข้าราชการบำเหน็จบำนาญ

ตำแหน่ง.....สังกัด.....คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ขอมิ้บัตรประจำตัวข้าราชการบำเหน็จบำนาญ เนื่องจาก.....

ในการนี้ ได้จัดส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- () ใบคำขอมิ้บัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ (บ.จ.๑)
- () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ชุด
- () รูปถ่ายชุดเสื้อขาวตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัว ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- () บัตรข้าราชการบำเหน็จบำนาญเดิม (กรณีบัตรหมดอายุ / กรณีบัตรชำรุด)
- () สำเนาใบแจ้งความ (กรณีบัตรหาย) จำนวน ๑ ชุด
- () สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ หรือ ชื่อสกุล (กรณีเปลี่ยนบัตร) จำนวน ๑ ชุด
- () สำเนาเอกสารการเปลี่ยนตำแหน่ง (กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง) จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

.....

.....

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอมีบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

บ.จ.๑

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว.....ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....
มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -
ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

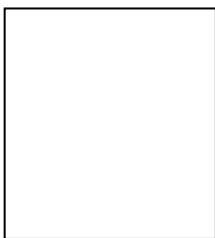
เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ
รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน.....
ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....
มหาวิทยาลัยบูรพา กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ.....
มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐขึ้นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

- กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก
 ๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)
 ๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่น ๆ

๔. ได้แนบรูปถ่ายสามใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ
(.....)



เฉพาะเจ้าหน้าที่

สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เลขที่.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

.....
ลายมือชื่อ
หมู่โลหิต.....

- ตัวอย่าง -

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่

บ.จ.๑

ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

เขียนที่ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

วันที่...วันที่...เดือน...เดือน...พ.ศ. ปี พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย นาง นางสาว...ชื่อ...ชื่อสกุล...สกุล

เกิดวันที่...วันที่...เดือน...เดือน...พ.ศ. ปี พ.ศ. อายุ...อายุ...ปี สัญชาติ...สัญชาติ... หมูโลहित...หมูโลहित

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่...ตรอก/ซอย...ถนน...ตำบล/แขวง...

อำเภอ/เขต...อำเภอ...จังหวัด...จังหวัด...รหัสไปรษณีย์...รหัสไปรษณีย์...โทรศัพท์...โทรศัพท์

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ - - - -

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้...ที่อยู่ปัจจุบัน

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ ข้าราชการบำนาญ

รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน...

ฝ่าย/ส่วน...ภาควิชา...กอง/สำนัก...คณะวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยบูรพา กระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่ง...ตำแหน่ง...ระดับ/ยศ...

มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐขึ้นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

กรณี ๑. ขอมีบัตรครั้งแรก

๒. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก บัตรหมดอายุ บัตรหายหรือถูกทำลาย

หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)

๓. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ชำรุด อื่น ๆ

๔. ได้แนบรูปถ่ายสามใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ หลักฐานอื่น ๆ

(ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ลายมือชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

เฉพาะเจ้าหน้าที่

สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

เลขที่.....

ชื่อ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....



ลายมือชื่อ

ลายมือชื่อ

หมูโลहित...หมูโลहित