

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**  **โทร.**

**ที่ ศธ** ๖๒๑๔.๒/ **วันที่**

**เรื่อง** ขอรายงานตัวกลับจากการเดินทางไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

**เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

ตามที่ ข้าพเจ้า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง เลขประจำตำแหน่ง สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ เรื่อง   
ณ ประเทศ   
ด้วยทุน มีกำหนด วัน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ นั้น

บัดนี้ การฝึกอบรมดังกล่าว ได้เสร็จสิ้น และได้เดินทางกลับถึงประเทศไทย พร้อมมีความประสงค์  
ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

พร้อมนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรมต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ๓. แบบรายงานผลการศึกษา/ฝึกอบรม ของข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ  
 ๔. สำเนาหนังสือเดินทาง ที่ประทับตรา เข้า – ออก ประเทศไทย จำนวน ๑ ชุด

(กรณีผ่านทางช่องอิเล็กทรอนิกส์ ให้แนบกากตั๋ว หรือหลักฐานที่ระบุวันที่และเวลา เข้า-ออก ประเทศไทย พร้อมทั้งลงนามสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

( )

( )  
หัวหน้าภาควิชา



