

 **บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน**  **โทร.**

**ที่ ศธ** ๖๒๑๔.๒/ **วันที่**

**เรื่อง** ขอรายงานตัวกลับจากการเดินทางไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ

**เรียน** คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

 ตามที่ ข้าพเจ้า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง เลขประจำตำแหน่ง สังกัด คณะวิทยาศาสตร์ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรม ณ ต่างประเทศ เรื่อง
ณ ประเทศ
ด้วยทุน มีกำหนด วัน ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ นั้น

 บัดนี้ การฝึกอบรมดังกล่าว ได้เสร็จสิ้น และได้เดินทางกลับถึงประเทศไทย พร้อมมีความประสงค์
ขอรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการในตำแหน่งและสังกัดเดิม ตั้งแต่วันที่ เป็นต้นไป

 พร้อมนี้ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

 ๑. สำเนาหนังสือที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปฝึกอบรมต่างประเทศ จำนวน ๑ ชุด

 ๒. แบบรายงานตัวกลับจากต่างประเทศ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. แบบรายงานผลการศึกษา/ฝึกอบรม ของข้าราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. สำเนาหนังสือเดินทาง ที่ประทับตรา เข้า – ออก ประเทศไทย จำนวน ๑ ชุด

 (กรณีผ่านทางช่องอิเล็กทรอนิกส์ ให้แนบกากตั๋ว หรือหลักฐานที่ระบุวันที่และเวลา เข้า-ออก ประเทศไทย พร้อมทั้งลงนามสำเนาถูกต้องทุกฉบับ)

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

( )

( )
หัวหน้าภาควิชา



